

# **REGULAMIN ZAJĘĆ RUCHOWYCH (W TYM ARTYSTYCZNYCH) ORAZ Z ZAKRESU EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ I KULTUROWEJ W MIEJSKO – GMINNYM OŚRODKU KULTURY W LIPIANACH W OKRESIE PANDEMII COVID-19**

## **I Podstawa prawna**

- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.);
- Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 16 maja 2020r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem epidemii;
- Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Lipianach;

## **II Cel regulaminu:**

Regulamin opracowany został w celu umożliwienia prowadzenia zajęć ruchowych(w tym artystycznych) oraz z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej

Celem wdrożenia regulaminu jest:

- zapewnienie bezpieczeństwa pracowników i współpracowników ośrodka kultury oraz odbiorców;
- kompleksowe, profilaktyczne działanie przeciwepidemiczne dostosowane do aktualnej sytuacji epidemiologicznej oraz regulacji i wytycznych rządowych.
- minimalizowanie ryzyka rozprzestrzenienia się koronawirusa w związku z działalnością ośrodka kultury.

## **III Przedmiot regulaminu**

Przedmiotem regulaminu jest określenie:

- zasad pracy pracowników,
- zasad organizacji zajęć w ośrodku kultury,
- zasad dezynfekcji,
- zasad obecności osób trzecich na terenie placówki,
- zasad postępowania na wypadek stwierdzenia na terenie przedszkola zakażenia COVID-19,

## **IV Zakres regulaminu**

Zakres stosowania regulaminu dotyczy wszystkich pracowników i współpracowników ośrodka kultury oraz odbiorców.

## **V Praca personelu**

1. Każdy pracownik i współpracownik ośrodka kultury zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury dwa razy dziennie.
2. Pracownik i współpracownik bezpośrednio po wejściu na teren ośrodka kultury dezynfekuje ręce (w przedsiönku holu obiektu przy wejściu do budynku znajduje się płyn dezynfekujący).
6. Przed rozpoczęciem pracy na swoim stanowisku pracy pracownik jest zobowiązany do regularnego i dokładnego mycia rąk zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce.
7. Pracownicy zostali zaopatrzeni w środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, maseczki, przyłbice oraz dostęp do płynu dezynfekującego.
8. Pracownicy nosić będą osłonę nosa i ust, tj. przyłbicę oraz rękawice ochronne, ewentualnie regularnie dezynfekować ręce podczas wykonywania obowiązków.

9. Pracownicy zachować będą bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane są 2 metry)
10. Podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką - jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce.
11. Starać się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.
12. Dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne, szczególnie po zakończonym dniu pracy. Należy pamiętać o dezynfekcji powierzchni dotykowych, takich jak: słuchawka telefonu, klawiatura i myszka, włączniki światła, biurka, itp.
13. Regularnie (kilka razy w ciągu dnia) czyścić powierzchnie wspólne, z którymi stykają się odbiorcy, np. klamki drzwi wejściowych, poręcze, blaty, oparcia krzeseł.
14. Unikać dojazdów do pracy środkami komunikacji publicznej, jeżeli istnieje taka możliwość.

## **VI Organizacja zajęć w ośrodku kultury**

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego drzwi do ośrodka są zamknięte. Chęć wejścia do budynku sygnalizuje się dzwonkiem umieszczonym przy głównym wejściu.
2. Zajęcia grupowe prowadzone będą w obiekcie zamkniętym w maksymalnej liczbie 12 osób + 1 osoba prowadząca, gdzie na jednego uczestnika zajęć przypadać będzie 10m<sup>2</sup>;
3. Zajęcia indywidualne prowadzone będą w pomieszczeniu, z zachowaniem odległości co najmniej 2 m i poddaniem dezynfekcji wszystkich przedmiotów mających bezpośredni kontakt z osobami, które je użytkują;
4. Do ośrodka kultury wstęp będzie miał wyłącznie uczestnik zajęć. Przyprawadzanie dzieci na zajęcia odbywa się przed wejściem do obiektu.

## **VII Zapewnienie bezpieczeństwa w obiekcie:**

1. Umieszczona została w widocznym miejscu przed wejściem do budynku informacja o maksymalnej liczbie odbiorców, mogących jednocześnie przebywać w ośrodku kultury.
2. W pomieszczeniach zostały wywieszone instrukcje sanitarnohigieniczne dotyczące mycia rąk, zdejmowania i zakładania rękawiczek, zdejmowania i zakładania maseczki, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – także instrukcji dezynfekcji rąk.

## **VIII Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u pracownika/obsługi/klienta**

W ośrodku kultury wyznaczone zostało pomieszczenie w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych. Pomieszczenie te wyposażone jest w środki ochrony indywidualnej oraz płyn do dezynfekcji.

- personel zapoznany został z wytycznymi związanymi z zakażeniem koronawirusem
- pracownicy zobligowani zostali do bieżącego śledzenia informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl) lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
- W przypadku wystąpienia u osoby niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć ją od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu. Należy powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

- Osoba ta oczekiwać będzie na transport w pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie jej od innych.

- obszar, w którym poruszała się i przebywała osoba z niepokojącymi objawami, zostanie poddany rutynowemu sprzątnięciu, zgodnie z procedurami oraz zdezynfekowaniu powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

#### **IX Zapisy końcowe**

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do odwołania.

DYREKTOR  
Miejsko-Grainnego Ośrodka Kultury  
w Libianach  
*Marcin Hippmann*